

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,060,720.00	1,880,810.00	110,000.00 (-)	1,770,810.00	รายละเอียดปรากฏตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 10/94
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์		10,000.00	9,580.56	110,000.00 (+)	119,580.56	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินการ / รายละเอียด ปรากฏตามข้อบัญญัติงบ ประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 25/94
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	100,000.00	10,000.00 (-)	90,000.00	รายละเอียดปรากฏตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 34/94

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการโทรศัพท์			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณรายจ่ายไว้ และ มีความจำเป็นต้องใช้งบ ประมาณในการดำเนิน การ / เพื่อจ่ายเป็นค่า บริการโทรศัพท์ เช่น ค่า โทรศัพท์พื้นฐานในสำนัก งาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		629,540.00	594,860.00	10,000.00 (-)	584,860.00	รายละเอียดปรากฏตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้า ที่ 73/94

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...16...เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566...

องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานทะเล และชุมชน	งาน ไฟฟ้าและ ประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำรวจ			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบ ประมาณไว้ และมีความ จำเป็นต้องใช้งบประมาณ ในการดำเนินการ / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บัน ได้อลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่อง มือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0810.3 /ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 - หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		238,800.00	238,800.00	200,000.00 (-)	38,800.00	รายละเอียดปรากฏตาม ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. 2567 หน้าที่ 58/94

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...16...เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		215,160.00	180,720.00	200,000.00 (+)	380,720.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ / รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้า 59/94
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		238,800.00	38,800.00	30,000.00 (-)	8,800.00	รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้า 58/94
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	20,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ / รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้า 53/94
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	42,000.00	25,000.00 (-)	17,000.00	รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หน้า 50/94

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธี ทางศาสนา/รัฐ พิธี	5,000.00	0.00	25,000.00 (+)	25,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอต่อการ ดำเนินการ / รายละเอียด ปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. . 2567 หน้า ที่ 88/94

1.หัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานปลัด อบต.ปากท่อ เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่เพียงพอของงบประมาณรายจ่ายที่ / เนื่องจากงบประมาณที่ต้นไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น (นายก อบต.ปากท่อ)
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓. ชื่อ 26

(ลงชื่อ) [Signature] (ลงชื่อ)
 (นางสาว ชัยภูมิพร ทานวงศ์)

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นางสาวจิตติภา ดิสน้อยสง)

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นายอภิชาติ ระนาดแก้ว)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ระดับชำนาญการแทน
 หัวหน้าสำนักงานปลัด.

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) [Signature] กษิต
 (นางสาวกัญญา มา้อ้อ)

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ระดับชำนาญการแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
เห็นควรดำเนินการขอเงิน

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(นางสาวจิตรา กิ่งน้อยชย)

ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)
(นายสุชาติ ๒๕๖๖)

ตำแหน่ง
อำนวยการเทศาภิบาล อบต.ปากท่อ
วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)
(นายสมศักดิ์ สันหลัด)

ตำแหน่ง
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ จังหวัดราชบุรี ได้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ โดยเป็นอำนาจอนุมัติของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ในหมวด ๔ ข้อ ๓๒ จึงประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่ www.paktho.go.th หัวข้อ ข้อบัญญัติงบประมาณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... หัวหน้าส่วน
..... ตรวจสอบ / ทาน
..... พิมพ์

สำเนาฉบับ



ที่ รบ ๗๘๗๐๑/๗๖๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
๑๑๐ หมู่ที่ ๕ ตำบลปากท่อ อำเภอปากท่อ
จังหวัดราชบุรี ๗๐๑๔๐

๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ และ
ประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เรียน นายอำเภอปากท่อ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สำเนาบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ และการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๒ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ จึงขอส่งประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ และประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานนโยบายและแผน

โทรศัพท์ ๐ - ๓๒๒๘ - ๒๒๐๙

<http://www.paktho.go.th>

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@paktho.go.th

วิทยาลัยเทคนิคจังหวัดราชบุรี : เมืองเกษตรสีเขียว เศรษฐกิจมั่นคง สังคมดีมีความสุข

..... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
..... หัวหน้าส่วน
..... ตรวจ / ทาน
..... พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
 ที่ รบ ๗๘๗๐๑/๑๑๒๗ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

๑. เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยงานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ได้รับแจ้งจากสำนักปลัดกองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ว่ามีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ โดยรายละเอียดดังนี้

(๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ที่ รบ ๗๘๗๐๑/๑๑๒๔ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่แนบท้าย หมายเลข ๑

(๒) กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ที่ รบ ๗๘๗๐๒/๖๓๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่แนบท้าย หมายเลข ๒

(๓) กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ที่ รบ ๗๘๗๐๓/- ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่แนบท้าย หมายเลข ๓

(๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รายการ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ รายละเอียดตามบันทึกข้อความ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ที่ รบ ๗๘๗๐๔/๓๐๔ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่แนบท้าย หมายเลข ๔

ในการนี้ งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ จำนวน ๖ รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๑		รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ	
แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป
งาน	งานบริหารทั่วไป	งาน	งานบริหารทั่วไป
งบ	งบดำเนินงาน	งบ	งบบุคลากร
รายจ่าย	ค่าสาธารณูปโภค	รายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	ค่าบริการโทรศัพท์ ✓	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๕/๙๔)		(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐/๙๔)	
ยอดเงินที่อนุมัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒,๐๖๐,๗๒๐.๐๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๙,๕๘๐.๕๖ บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑,๘๘๐,๘๑๐.๐๐ บาท
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๑๙,๕๘๐.๕๖ บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๑,๗๗๐,๘๑๐.๐๐ บาท

<p style="text-align: center;">รายการที่ขอโอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๒</p>	<p style="text-align: center;">รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ</p>																								
<p>แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป งาน งานบริหารงานคลัง งบ งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่าย ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <table border="1" data-bbox="205 734 832 909"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนเพิ่ม</td> <td style="text-align: right;">๑๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม</td> <td style="text-align: right;">๑๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป งาน งานบริหารงานคลัง งบ งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๔/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="863 734 1491 909"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">๑๐๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">๑๐๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td style="text-align: right;">๑๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด</td> <td style="text-align: right;">๙๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
<p style="text-align: center;">รายการที่ขอโอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รายการที่ ๓</p>	<p style="text-align: center;">รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ</p>																								
<p>แผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน งาน งานไฟฟ้าและประปา งบ งบดำเนินงาน รายจ่าย ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุสำรวจ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p> <table border="1" data-bbox="205 1727 832 1901"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนเพิ่ม</td> <td style="text-align: right;">๑๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม</td> <td style="text-align: right;">๑๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบ งบบุคลากร รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๗/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="863 1727 1491 1901"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td style="text-align: right;">๖๒๙,๕๔๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">๕๙๔,๘๖๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td style="text-align: right;">๑๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด</td> <td style="text-align: right;">๕๘๔,๘๖๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๖๒๙,๕๔๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๕๙๔,๘๖๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๕๘๔,๘๖๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๖๒๙,๕๔๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๕๙๔,๘๖๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๕๘๔,๘๖๐.๐๐	บาท																							

รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๔	รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ																								
<p>แผนงาน แผนงานการศึกษา</p> <p>งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ งบบุคลากร</p> <p>รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๕๙/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="208 524 827 703"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๒๑๕,๑๖๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๑๘๐,๗๒๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนเพิ่ม</td> <td>๒๐๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม</td> <td>๓๘๐,๗๒๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๑๕,๑๖๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑๘๐,๗๒๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๓๘๐,๗๒๐.๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานการศึกษา</p> <p>งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ งบบุคลากร</p> <p>รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๕๘/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="870 524 1489 703"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๒๓๘,๘๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๒๓๘,๘๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td>๒๐๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด</td> <td>๓๘,๘๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๓๘,๘๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๑๕,๑๖๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑๘๐,๗๒๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๓๘๐,๗๒๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๓๘,๘๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท																							
รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๕	รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ																								
<p>แผนงาน แผนงานการศึกษา</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>รายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ชื่อโครงการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกในการฝึกอบรม</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๕๓/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="208 1167 827 1346"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๒๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๒๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนเพิ่ม</td> <td>๓๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม</td> <td>๕๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานการศึกษา</p> <p>งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ งบบุคลากร</p> <p>รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๕๘/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="870 1167 1489 1346"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๓๘,๘๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๓๘,๘๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td>๓๐,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด</td> <td>๘,๘๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๘,๘๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๓๘,๘๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	๓๐,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๘,๘๐๐.๐๐	บาท																							
รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๖	รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ																								
<p>แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</p> <p>งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>รายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ชื่อโครงการ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๘๘/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="208 1778 827 1957"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๕,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนเพิ่ม</td> <td>๒๕,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม</td> <td>๒๕,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๕,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานการศึกษา</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ งบบุคลากร</p> <p>รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนประจำตำแหน่ง</p> <p>(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๕๐/๙๔)</p> <table border="1" data-bbox="870 1778 1489 1957"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๔๒,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๔๒,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td>๒๕,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด</td> <td>๑๗,๐๐๐.๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๑๗,๐๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๕,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๔๒,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	๒๕,๐๐๐.๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๑๗,๐๐๐.๐๐	บาท																							

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

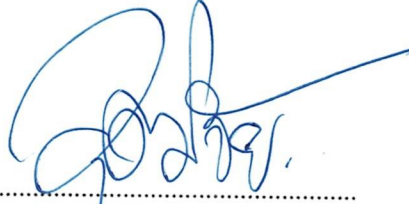
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ตามข้อเท็จจริงดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายวุฒิชัย อินทร์บำรุง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

-เห็นควรพิจารณาอนุมัติ งบประมาณ ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



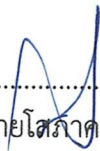
(นางสาวชญานุช ทินวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

-อนุมัติพร้อม

(ลงชื่อ)



(นายโสภณศักดิ์ เขียมเวช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

คำสั่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

อนุมัติดำเนินการดังเสนอ.....

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
ที่ รบ ๗๘๗๐๑/ ๐๑๒๕ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัด

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

๑. เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินการ โดยรายละเอียดดังนี้

รายการที่ขอโอนเพิ่ม			รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ		
แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป		แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	
งาน	งานบริหารทั่วไป		งาน	งานบริหารทั่วไป	
งบ	งบดำเนินงาน		งบ	งบบุคลากร	
รายจ่าย	ค่าสาธารณูปโภค		รายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภทรายจ่าย	ค่าบริการโทรศัพท์		ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	
(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๕/๙๔)			(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๐/๙๔)		
ยอดเงินที่อนุมัติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒,๐๖๐,๗๒๐.๐๐	บาท
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๙,๕๘๐.๕๖	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑,๘๘๐,๘๑๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๑๙,๕๘๐.๕๖	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๑,๗๗๐,๘๑๐.๐๐	บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
- ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรมอบหมายงานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิชัย อินทร์บำรุง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/ความเห็น...

(-ต่อ-) บันทึกข้อความ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ที่ รบ ๗๘๗๐๑/๑๑ ลงวันที่ ๑๖
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักปลัด

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

- เห็นสมควรอนุมัติให้โอนงบ/ร.๑๐.

(ลงชื่อ)



(นางสาวชญานุช ทินวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

- เห็นสมควร -

(ลงชื่อ)



(นายไศภาคย์ เยี่ยมเวช)

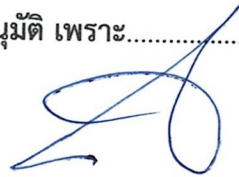
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

อนุมัติดำเนินการตั้งเสนอ.....

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ
 ที่ รบ ๗๘๗๐๒/๒๓๖ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองคลัง
 เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

๑. เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ และมีความจำเป็นต้องดำเนินการ โดยรายละเอียดดังนี้

รายการที่ขอโอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่			รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ		
แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป		แผนงาน	แผนงานบริหารทั่วไป	
งาน	งานบริหารงานคลัง		งาน	งานบริหารงานคลัง	
งบ	งบดำเนินงาน		งบ	งบดำเนินงาน	
รายจ่าย	ค่าสาธารณูปโภค		รายจ่าย	ค่าใช้สอย	
ประเภทรายจ่าย	ค่าบริการโทรศัพท์		ประเภทรายจ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔			(รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๓๔/๙๔)		
ยอดเงินที่อนุมัติ	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่อนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๙๐,๐๐๐.๐๐	บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ และมอบหมายงานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ) 
 (นางสาวจิตาภา กลิ่นอบเชย)
 ผู้อำนวยการกองคลัง

(-ต่อ-) บันทึกข้อความ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ที่ รบ ๗๘๗๐๒/..... ลงวันที่ ๑๑
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ของกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

- อนุมัติ -

(ลงชื่อ)

(นายโสภณศักดิ์ เขี่ยมเวช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

- อนุมัติดำเนินการตั้งเสนอ.....
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ที่ รบ ๗๘๗๐๓/.....

วันที่ ๑๖

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองช่าง

เรียน นายกองการการบริหารส่วนตำบลปากท่อ

๑. เรื่องเดิม

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ขอโอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่		รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ	
แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงาน	แผนงานเคหะและชุมชน
งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบ	งบดำเนินงาน	งบ	งบบุคลากร
รายจ่าย	ค่าวัสดุ	รายจ่าย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภทรายจ่าย	วัสดุสำรวจ	ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้าที่ ๗๓/๙๔)
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดัดสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ 			
ยอดเงินที่อนุมัติ	๐.๐๐ บาท	ยอดเงินที่อนุมัติ	๖๒๙,๕๔๐.๐๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐.๐๐ บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๕๙๔,๘๖๐.๐๐ บาท
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ยอดเงินที่โอนลด	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ยอดเงินคงเหลือหลังโอนเพิ่ม	๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอนลด	๕๘๔,๘๖๐.๐๐ บาท

๓. ข้อยกเว้น/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามข้อเท็จจริงดังกล่าว

/๔.๒ เห็นควร...

๔.๒ เห็นควรมอบหมายงานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามข้อ ๔.๑ ให้เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายอภิชาติ รัตนแก้ว)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัด

(ลงชื่อ)

(นายโสภณศักดิ์ เขียมเวช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

คำสั่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

อนุมัติดำเนินการดังเสนอ.....

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่ รบ ๗๘๓๐๔/ ๓๐๕

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านต่างๆ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และได้ผ่านความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ ซึ่งผลการปฏิบัติงานปรากฏว่ามีงบประมาณรายจ่ายบางรายการไม่เพียงพอ เพื่อเบิกจ่ายในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมในด้านการบริการประชาชน นั้น

ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม โดยขอโอนเพิ่มจำนวน ๒๕๕,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๑			รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ		
แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป			แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป		
งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		
งบ งบบุคลากร			งบ งบบุคลากร		
รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)			รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		
ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		
รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณ			รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณ		
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๕๙/๙๔			รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๕๘/๙๔		
ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๑๕,๑๖๐	บาท	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๓๘,๘๐๐	บาท
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๑๘๐,๗๒๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๓๘,๘๐๐	บาท
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	+๒๐๐,๐๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	-๒๐๐,๐๐๐	บาท
ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๓๘๐,๗๒๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๓๘,๘๐๐	บาท
แก้ไขค่าใช้จ่าย					
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน รวม ๓ อัตรา					
ได้แก่ - พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา					
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา					

รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๒	รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ																								
<p>แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>รายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๕๓/๙๔</p> <table border="1"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๒๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๒๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนเพิ่ม</td> <td>+๓๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอน</td> <td>๕๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๐,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	+๓๐,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๕๐,๐๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ งบบุคลากร</p> <p>รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๕๘/๙๔</p> <table border="1"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๒๓๘,๘๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๓๘,๘๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td>-๓๐,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอน</td> <td>๘,๘๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๓๘,๘๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๓๘,๘๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	-๓๐,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๘,๘๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๐,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๒๐,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนเพิ่ม	+๓๐,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๕๐,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๒๓๘,๘๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๓๘,๘๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	-๓๐,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๘,๘๐๐	บาท																							
รายการที่ขอโอนเพิ่ม รายการที่ ๓	รายการที่ขอโอนลดงบประมาณ																								
<p>แผนงาน แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</p> <p>งาน งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>งบ งบดำเนินงาน</p> <p>รายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๘๘/๙๔</p> <table border="1"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๕,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td>+๒๕,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอน</td> <td>๒๕,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๕,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	+๒๕,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๒๕,๐๐๐	บาท	<p>แผนงาน แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ งบบุคลากร</p> <p>รายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>รายละเอียดค่าใช้จ่ายปรากฏตามข้อบัญญัติงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หน้า ๕๐/๙๔</p> <table border="1"> <tr> <td>ยอดเงินที่อนุมัติ</td> <td>๔๒,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน</td> <td>๔๒,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินที่โอนลด</td> <td>-๒๕,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>ยอดเงินคงเหลือหลังโอน</td> <td>๑๗,๐๐๐</td> <td>บาท</td> </tr> </table>	ยอดเงินที่อนุมัติ	๔๒,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๔๒,๐๐๐	บาท	ยอดเงินที่โอนลด	-๒๕,๐๐๐	บาท	ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๑๗,๐๐๐	บาท
ยอดเงินที่อนุมัติ	๕,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	+๒๕,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๒๕,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่อนุมัติ	๔๒,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือก่อนโอน	๔๒,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินที่โอนลด	-๒๕,๐๐๐	บาท																							
ยอดเงินคงเหลือหลังโอน	๑๗,๐๐๐	บาท																							

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายการต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาให้การอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นเงินจำนวน ๒๕๕,๐๐๐.-บาท (สองแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้การอนุมัติ

กัญญา
(นางสาวกัญญา มาฮอส)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

- 120 พฤษภาคม -

(นายโสภณศักดิ์ เขี่ยมเวช)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ

ความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ
 อื่น ๆ.....



(นายสมศักดิ์ สีนวลสด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปากท่อ